

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/2014; dalje: Zakon), Skupština Kluba 'Pikado klub "FAŽANA" na sjednici održanoj 28.09.2015. godine u Fažani donijela je

## STATUT PIKADO KLUBA FAŽANA

### I. OSNOVNE ODREDBE

#### Članak 1

Ovim se statutom (dalje: Statut) uređuje naziv Kluba, sjedište Kluba; zastupanje, izgled pečata Kluba; ciljevi Kluba; područja djelovanja Kluba sukladno ciljevima; ciljane skupine Kluba; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Kluba; način osiguranja javnosti djelovanja Kluba; uvjeti i način učlanjivanja u Klub, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova; tijela Kluba, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora Kluba; prestanak postojanja Kluba; imovina Kluba, te način stjecanja i raspolaganja imovinom Kluba; postupak s imovinom u slučaju prestanka Kluba; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Kluba i druga pitanja od značaja za Klub 'Pikado klub "Fažana"

#### Članak 2

Puni naziv Kluba glasi: Pikado klub FAŽANA  
Skrraćeni naziv Kluba: PK Fažana  
Sjedište Kluba: Ul. Boraca 7, 52212 Fažana.  
Klub djeluje na području Istarske Županije.

#### Članak 3

Klub je neprofitna pravna osoba i upisuje se u registar udruga Republike Hrvatske pri Uredu državne uprave Istarske županije kao nadležnog tijela državne uprave.

#### Članak 4

Klub zastupaju predsjednik Kluba (dalje: Predsjednik), dopredsjednik Kluba (dalje: Dopredsjednik) i tajnik Kluba (dalje: Tajnik).

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Kluba.

#### Članak 5

Klub ima pečat.

Pečat Kluba je okruglog oblika promjera 30 mm. Omeđen je kružnicom. Unutar kruga uz rub stoji natpis Pikado klub Fažana. U središtu je crtež jedne pikado strelice preko kojeg je veliko napisano ime kluba Fažana.

Pečat čuva Predsjednik.

Pečat su ovlašteni koristiti Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik, te drugi članovi Kluba koje Predsjednik ovlašti .

## II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI KLUBA

### Članak 6

U ostvarivanju potreba i interesa Kluba te ostvarivanju ukupnih aktivnosti pikado sporta, Klub ima kao cilj:

- okupljanjem mladeži i drugih osoba radi bavljenja pikado športom,
- poticanje i promicanje pikado športa i športa uopće,
- planiranje i razvoj pikado športa;
- organiziranje i provođenje redovitih sustavnih treninga članova radi pripreme natjecanja,
- sudjelovanju domaćim i međunarodnim natjecanjima
- organiziranjem športskih natjecanja i drugih športskih priredbi
- pripremanje svojih članova za sudjelovanje u sustavu gradske, županijske odnosno državne reprezentacije,
- poduka i trening djece i mladeži,
- poduzimanje mjera i stvaranje uvjeta za unapređivanje rada,
- skrb o zdravlju i zdravstvenoj zaštiti članova Kluba,
- ukupnom aktivnosti Kluba poticati razumijevanje i usvajanje etičkih vrijednosti kroz bavljenje športom,
- suradnja s drugim istovrsnim i sličnim klubovima i udrugama u zemlji i inozemstvu te svim drugim organizacijama ustanovama fizičkim i pravnim osobama koja podupiru rad Kluba,
- obavljanje drugih poslova koji doprinose ostvarivanju ciljeva osnivanja Kluba utvrđenih ovim Statutom.
- razvijanje, unapređivanje, populariziranje i omasovljavanje pikado sporta, - organiziranje treninga i natjecanja sportaša, - sudjelovanje i organiziranje pikado turnira u Istarskoj županiji, - suradnja s drugim pikado klubovima i sportskim Udrugama, - poduzimanje aktivnosti u svezi promicanja pikado sporta u Fažani i Istarskoj županiji.

### Članak 7

Područja djelovanja Kluba sukladno ciljevima su:

- sport \* (\*sportske udruge razvrstavaju se i prema vrsti sporta, sukladno nomenklaturi sportova )

Sport djelovanja Kluba je pikado, a sportske grane su Elektronički pikado mala meta, Elektronički pikado velika meta, Steel dart

### Članak 8

Ciljane skupine Kluba s obzirom na članstvo i/ili korisnike prema kojima je udruga usmjerena su:

- mladi - opća populacija
- građani – opća populacija
- sportaši

### Članak 9

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Kluba su:

- Sudjelovanje u sportskom natjecanju
- Sportska priprema
- Sportska rekreacija
- Organiziranje i provođenje sportskih natjecanja i sportskih priredbi
- Promocija sporta i zdravog načina življenja

### III. JAVNOST DJELOVANJA KLUBA

#### Članak 10

Rad Kluba je javan. Javnost djelovanja Kluba osigurava se:

- izvješćivanjem članova o radu Kluba na sjednicama tijela Kluba,
- izrdom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvještaja o radu Kluba,
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično),
- javnim priopćavanjem,
- organiziranjem posebnih događanja,
- na druge odgovarajuće načine.

### IV. ČLANSTVO U KLUBU

#### Članak 11

Članom Kluba može postati svaka fizička ili pravna osoba koja je zainteresirana za rad u Klubu i pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva Kluba te prihvaća odredbe Statuta.

#### Članak 12

Član Kluba može postati maloljetna ili punoljetna fizička osoba, te pravna osoba.

Član Kluba postaje se upisom u evidenciju članova na temelju potpisane pristupnice, a koju prethodno razmatra i daje pozitivno mišljenje Predsjednik ili Tajnik Kluba u roku od 15 dana od podnošenja pristupnice.

Ukoliko se radi o maloljetnoj osobi mlađoj od 14 godina, pristupnicu potpisuje njezin skrbnik ili zakonski zastupnik.

Ukoliko se radi o maloljetnij osobi starijoj od 14 godina, njezin skrbnik ili zakonski zastupnik treba dati svoju pisanu suglasnost na pristupnici.

### Članak 13

Prava, obveze i odgovornosti članova Kluba su:

- informiranje o radu Kluba
- aktivno sudjelovanje u djelatnostima Kluba
- čuvanje i podizanje ugleda Kluba
- čuvanje materijalnih dobara Kluba
- plaćanje članarine
- završavanje preuzetih obveza
- da bira i bude biran u tijela Kluba,
- da sudjeluje u radu Skupštine.
- poštivanje odredbi, važećih zakona i propisa, ovog Statuta te drugih akta Kluba.

### Članak 14

Klub vodi popis svojih članova. Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu ili nazivu člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Klubu, datumu prestanka članstva u Klubu, te po potrebi može uključivati i druge podatke važne za Klub kao što su e-mail adresa, broj mobilnog telefona, podatke o uplati članarine i slično.

Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Kluba te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Popis članova vodi Tajnik.

### Članak 15

Članstvo u Klubu prestaje na sljedeće načine:

- prestankom postojanja Kluba,
- smrću člana,
- istupanjem iz članstva,
- isključenjem iz članstva.

### Članak 16

Član istupa iz Kluba na osnovu pismene ili usmene obavijesti Predsjedniku Kluba s datumom davanja navedene obavijesti.

## V. UPRAVLJANJE KLUBOM I TIJELA KLUBA

### Članak 17

Članovi Kluba upravljaju Klubom neposredno na Skupštini i putem izabranih predstavnika u drugim tijelima Kluba.

Tijela Kluba su:

- Skupština,
- Predsjednik
- Dopredsjednik i
- Tajnik.

### Članak 18

Skupština je najviše tijelo upravljanja Klubom.

Skupštinu čine svi članovi Kluba.

### Članak 19

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake 4 godine.

### Članak 20

Sjednice skupštine saziva i vodi Predsjednik.

U slučaju njegove spriječenosti sjednicu Skupštine saziva i vodi Dopredsjednik, a u slučaju njegove spriječenosti Tajnik. Skupština se saziva najmanje 7 dana prije održavanja sjednice pozivom koji se upućuje svim članovima Kluba putem pošte, e-maila, SMS-a ili usmeno. Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

### Članak 21

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva predsjednik Kluba na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje 1/3 članova Kluba. U svom zahtjevu za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice. Ako Predsjednik ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka, sazvat će je predlagatelji.

Postupak sazivanja izvanredne sjednice Skupštine istovjetan je postupku opisanom u prethodnom članku.

## Članak 22

U slučaju isteka mandata tijelima Kluba koja su ovlaštena sazvati sjednicu Skupštine, sjednicu Skupštine saziva posljednji izabrani predsjednik Kluba prema postupku opisanom u prethodnom članku.

## Članak 23

Skupština pravovaljano odlučuje ako je na sjednici nazočna natpolovična većina svih članova Kluba. Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina. Glasovanje na sjednicama Skupštine je javno. Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasuje tajno. O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Kluba.

## Članak 24

Skupština ima sljedeća prava i obveze:

- usvaja Statut i njegove izmjene i dopune
- bira i razrješava Predsjednika , Dopredsjednika i Tajnika
- bira i razrješava likvidatora Kluba
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
- osvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Kluba
- donosi odluku o statusnim promjenama
- određuje postojanje, iznos i dinamiku plaćanja članarine,
- odlučuje o prigovorima i žalbama članova Kluba,
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Kluba..

## PREDSJEDNIK

### Članak 25

Predsjednik je ovlašten za zastupanje Kluba.

Predsjednik obavlja izvršne i druge poslove određene Statutom.

### Članak 26

Predsjednika bira Skupština na mandat od 4 godine.

Ista osoba može više puta biti birana za Predsjednika.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu.

## Članak 27

Predsjedniku može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- na vlastiti zahtjev,
- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od 6 mjeseci, te
- opozivom.

## Članak 28

Do opoziva Predsjednika može doći zbog povreda članskih i predsjedničkih obveza i odgovornosti sukladno Statutu.

Postupak za opoziv Predsjednika može se pokrenuti na zahtjev najmanje 1/3 članova Kluba.

O zahtjevu za opoziv Predsjednika raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.

Predsjednik će biti opozvan ako je odluka o opozivu donesena dvotrećinskom većinom svih članova Kluba.

## Članak 29

U slučaju prestanka mandata Predsjednika prije isteka vremena na koje je biran ili u slučaju opoziva Predsjednika, provodi se postupak izbora novog Predsjednika za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine.

## Članak 30

Predsjednik ima sljedeća prava i obveze:

- odgovara za zakonitost rada Kluba,
- vodi poslove Kluba sukladno odlukama Skupštine ,
- odgovoran je za podnošenje godišnjeg financijskog izvješća i godišnjeg izvješća o radu Skupštini,
- predlaže skupštini plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu,
- predlaže izmjene i dopune Statuta Kluba,
- predlaže projekte i programe Kluba i slično,
- dostavlja zapisnik sa sjednica Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar Kluba,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Kluba,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Kluba.

DOPREDSJEDNIK

## Članak 31

Dopredsjednik zastupa Klub. Dopredsjednika bira Skupština na četiri (4) godine, s tim da ista osoba može biti ponovno birana za Dopredsjednika. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika zamjenjuje ga Dopredsjednik, s time da dok zamjenjuje Predsjednika ima i njegove nadležnosti propisane ovim Statutom.

## TAJNIK

### Članak 32

Tajnik zastupa Klub.

Tajnika bira Skupština na četiri (4) godine, s tim da ista osoba može biti ponovno birana za tajnika.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika i Dopredsjednika zamjenjuje ga Tajnik, s time da dok zamjenjuje Predsjednika ima i njegove nadležnosti propisane ovim Statutom.

Tajnik ima sljedeća prava i obveze:

- provodi zadatke Kluba,
- obavlja administrativno-tehničke i financijske poslove, uključujući vođenje članova
- organizira i priprema materijale za Skupštinu,
- obavlja i druge poslove u skladu sa ovim Statutom i drugim općim aktima Kluba.

## DRUGA TIJELA KLUBA

### Članak 33

Klub može osnivati tijela potrebna za ostvarivanje svojih ciljeva u skladu sa Statutom.

Odluku o osnivanju tijela donosi Skupština na prijedlog Predsjednika.

U odluci o osnivanju tijela utvrđuje se sastav tijela, ciljevi osnivanja, prava i obveze tijela i članova tijela te vrijeme na koje se tijelo osniva.

## VI. UDRUŽIVANJE KLUBA I USTROJSTVENI OBLICI KLUBA

### Članak 34

Klub se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruga i učlanjivati se u domaće i međunarodne udruge i institucije. Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština na prijedlog Predsjednika.

### Članak 35

Klub može osnovati podružnice u drugim gradovima na području Republike Hrvatske. Podružnice se osnivaju radi ostvarenja ciljeva te učinkovitijeg djelovanja Kluba. Podružnice nemaju svojstvo pravne osobe. Odluku o osnivanju i ukidanju podružnica donosi Skupština na prijedlog Predsjednika.



## Članak 36

Unutarnji ustroj, nadležnost te ostala prava i obveze podružnica uređuju se Pravilnikom o radu podružnica. Pravilnik o radu podružnica mora biti u skladu sa Statutom, a donosi ga Skupština na prijedlog Predsjednika.

## VII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

### Članak 37

Imovinu Kluba čine:

- novčana sredstva koja je Klub stekao dobrovoljnim priložima i darovima,
- novčana sredstva koja Klub stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi,
- financiranjem programa i projekata Kluba iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora,
- druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom,
- njezine nepokretne i pokretne stvari, te
- druga imovinska prava.

### Članak 38

Klub raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

O raspolaganju imovinom odlučuju Predsjednik , Dopredsjednik i Tajnik.

## VIII. PRESTANAK POSTOJANJA KLUBA I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA KLUBA

### Članak 39

Klub prestaje postojati:

- odlukom Skupštine o prestanku Kluba,
- odlukom Skupštine o pripajanju drugom Klubu, spajanju s drugim Klubom, podjelom Kluba razdvajanjem,
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Odluke Skupštine iz prethodnog stavka donose se dvotrećinskom većinom svih članova Kluba.

### Članak 40

Likvidator zastupa Klub u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar Kluba kao osoba ovlaštena za zastupanje Kluba do okončanja postupka likvidacije i brisanja Kluba iz Registra Kluba.

Likvidatora bira i opoziva Skupština na mandat od 4 godine, s tim da kod izbora Likvidator treba dati svoj pisani pristanak.

Ista osoba može više puta biti birana za Likvidatora.

#### Članak 41

U slučaju prestanka postojanja Kluba, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje Klubu, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine.

U slučaju da se iz bilo kojeg razloga Skupština ne može sastati i donijeti odluku iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Kluba.

### IX. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR KLUBA

#### Članak 42

Ako postoji spor između članova Kluba koji otežava ili onemogućava rad Kluba te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Kluba dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem.

Ako postupak mirenja ne uspije, članovi Kluba spor rješavaju pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

#### Članak 43

Članovi Kluba u svim poslovima od interesa i značaja za Klub moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Kluba.

U obavljanju djelatnosti Kluba članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Kluba.

#### Članak 44

U slučaju da su privatni interesi člana Kluba u suprotnosti s interesom Kluba ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Kluba u obavljanju djelatnosti Kluba član Kluba koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Predsjednika i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

## Članak 45

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Kluba može zatražiti mišljenje Predsjednika.

U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa Predsjednik je dužan razriješiti ga tako da zaštiti interes Kluba.

## X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 46

Statut Kluba odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja prisutnih članova Kluba nakon provedene rasprave.

### Članak 47

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje 1/3 članova Kluba. Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Predsjedniku koji je prijedlog izmjena i dopuna dužan uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine. Prijedlog izmjena i dopuna statuta mora sadržavati novu formulaciju članaka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

### Članak 48

Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština.

Tumačenje drugih akata Kluba daje Predsjednik.

### Članak 49

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik/ca Kluba

Ivan Šugar



U Fažani, 28.09.2015

**URED DRŽAVNE UPRAVE U ISTARSKOJ ŽUPANIJI OVJERAVA  
OVAJ TEKST STATUTA KOJI JE U SKLADU SA ZAKONOM O  
UDRUGAMA**

Klasa: UP/I-230-02/15-02/1305

Urbroj: 2163-05-04-16-2

Pula, 15.12.2016. godine



VODITELJICA ODJELA:

IVA VITASOVIĆ